



HÓA ĐƠN ĐẶT CỌC PHÒNG

Địa chỉ tòa nhà: {APARTMENT_ADDRESS}

Số: {INVOICE_CODE}

Số phòng: {ROOM_NAME}

Hợp đồng cọc số: {RESERVATION_CODE}

Khách hàng: {TENANT_NAME}

Ngày đặt cọc: {DEPOSIT_DATE}

SĐT: {TENANT_PHONE}

Hạn thanh toán: {DEPOSIT_DATE}

TT Index	Khoản mục Name	Số lượng Quantity	ĐVT Unit	Đơn giá Unit price	Thành tiền Total
1	Giá phòng thuê	1	Tháng	{RENT_PRICE_PER_MONTH}	{RENT_PRICE_PER_MONTH}
2	Tiền đặt cọc KH phải đặt cọc	{DEPOSIT_MONTH}	Tháng	{RENT_PRICE_PER_MONTH}	{TOTAL_DEPOSIT}
3	Khách hàng đặt cọc trước				{TEMP_DEPOSIT}
4	Số tiền đặt cọc còn lại				{REMAIN_DEPOSIT}
<i>Tiền bằng chữ: {TEMP_DEPOSIT_IN_WORDS}</i>					
Vui lòng quét mã QRCode tại hóa đơn để thanh toán và gạch nợ tự động, quý khách lưu ý không chỉnh sửa nội dung giao dịch đã được điền sẵn. Thông tin tài khoản nhận: Ngân hàng OCB - STK: VIT41028135307 - Chủ TK: NGUYEN THI NGAN – COC.				+++IMAGE TINGEE_QRCODE_TK00000 3)+++	

LƯU Ý:

+ Mọi thắc mắc về hoá đơn, quý khách vui lòng liên hệ số điện thoại **1900888622** trong giờ hành chính hàng ngày (sáng từ 8h30 đến 12h, chiều từ 13h đến 17h45 trừ sáng thứ 2 hàng tuần) trước ngày cuối cùng của tháng trường hợp khách phản hồi chậm so với ngày này thì sẽ được công ty giải quyết thắc mắc vào hoá đơn của tháng tiếp theo.

XIN CHÂN THÀNH CẢM ON QUÝ KHÁCH HÀNG ĐÃ HỢP TÁC CÙNG TINGTONG TRONG SUỐT THỜI GIAN VỮA QUA!